

# 貸会議室/利用規約

Rental conference room

HOME > 貸会議室 > 利用規約

## TNC放送会館貸会議室使用規定

### 1. 使用時間

会議室営業時間は、午前9時から午後9時までです。（予約受付時間 平日午前9：30から午後5：30）  
使用時間を延長されるときは、予め当会館の承諾を受けてください。  
休館日は12月31日から1月2日（年末年始）です。

### 2. ご予約・使用申込

ご利用希望日の半年前からお申込みを受付致します。  
ご使用の場合は、使用料金及び条件、利用規約を承認の上、所定の申込書に必要事項を記入し、ご使用日の2週間前までにお申込みください。  
申込書の受領をもって予約成立となります。  
電話及び口頭での申込みは使用契約となりません。

### 3. 使用料の払込

予約成立後、ご請求書を発行致します。  
お支払期日までに所定口座へ銀行振込または現金にてお支払ください。  
クレジットカード、デビットカードでのご精算はお受けできません。  
振込手数料はお客様にてご負担ください。

### 4. 予約のキャンセル

申込書提出後の日時変更は原則として認めません。使用者の都合により、申込みを取り消された場合は、次のとおり、違約金を頂きます。  
違約金（基本料金に対する比率）  
会議の場合：使用日の10日以前20% 使用日の9日以内50% 当日100%  
展示会の場合：使用日の30日以前20% 使用日の29日以内50% 使用日の9日以内100%

### 5. 使用の制限

次の場合使用中、予約中に関わらず、直ちに使用停止または予約を取消致しますのでご注意ください。  
この場合に生じるお客様のいかなる損害に対しても弊社では一切の責任を負いませんのでご了承ください。  
・ 申込書のご利用目的以外で使用する時。  
・ 法令または公序良俗に反する行為。  
・ 施設、設備等を汚損、破損させる恐れのある行為。  
・ 当施設の利用権の全部または一部を第三者へ弊社の許可なく譲渡転貸すること。  
・ 暴力団その他反社会勢力のご利用  
・ 政治・労働活動の目的のために使用する時。  
・ 宗教団体が布教の目的のために使用する時。  
・ ダンスパーティ、音楽会など喧騒、振動等により他に迷惑を及ぼす恐れのある会議室使用。  
・ 大音量、喧噪、振動、悪臭など、周囲や他のお客様のご迷惑となる行為。  
・ その他、当会館が不適当と認める会議室使用。利用規約をお守り頂けなかった場合。

### 6. ご使用上の注意事項

#### <会場の設営>

申込書の記入欄に設営図（会場の模様）を詳しく記入され、設営に伴う搬出入計画を 使用日の2週間前までに係にお伝えください。  
会場設営のため商品・備品・諸道具類を搬出入する時は、予め当会館の承諾を受け、養生の上搬出入してください。  
手荷物を除く物品の搬出入は全て会館内の搬入用エレベーターをご利用ください。

#### <使用時間の厳守>

会場の準備及び後片付けの時間も含んでお申込みください。申込時間は、開会・終了とも厳守くださるようお願いいたします。  
終了時刻にご退室頂けない場合、所定の延長料金をお支払頂きます。  
ご利用時間の延長を希望される場合は速やかにお申し出ください。ただし当日の利用状況によりお受けできない場合がございますのでご了承ください。

#### <損害賠償及び免責>

・ 万一お客様（関係者を含む）が施設及び備品を破損・汚損・紛失された場合にはその損害を賠償していただきますのでご了承ください。  
・ お客様（関係者を含む）の物品などについては、お客様の責任において管理・保管ください。ご郵送された物品等についても同様となり、弊社では一切の責任を負いませんのでご了承ください。  
・ 利用中の盗難・紛失・災害等に伴う損害についても弊社では一切の責任を負いませんのでご了承ください。

#### <掲示物による表示>

壁・柱・天井等に、押しピン・釘の打ち付け及びセロテープ等による表示物の室内添付はお断りします。  
必要な時は係に申し出いただき、所定の掲示板または所定の場所のご利用をお願いします。

#### <飲食物の持込禁止>

飲食物の持ち込みにつきましては、当会館内で販売しているものに限らせて頂きます。  
ケータリングは当会館内飲食テナントに直接ご相談ください。

#### <火気の使用、危険物の持込>

所定の場所以外での喫煙や、火気使用する展示会及び作業、危険物の持込は固くお断りします。

#### <看板・ポスター>

所定の場所及び規定の寸法以外の掲示は認められません。事前に係にお尋ねください。

#### <清掃費の負担>

特に清掃を必要とする場合には、別に清掃費を負担していただきます。

#### <その他>

以上のほか、当会館において必要と認めお願いした事項はお守り願います。  
また、会議室使用中の盗難・紛失・損害等においてその責に応じません。各自の管理をお願いします。

#### 申し込みについて

お申し込みからご利用までの流れ

#### 予約お問い合わせ

予約・お問い合わせ受付

#### 料金について

貸し会議室使用料金のご案内

#### 設営図

貸会議室設営パターン例のご案内

#### 交通アクセス

TNC放送会館までのアクセス

#### 利用規約

貸会議室使用規定のご案内

お問い合わせ・ご相談は

☎ 092-852-5000

営業時間 / 9:30~17:30（月～金曜日）

お問い合わせ

会社概要