

貸会議室/申込みについて

Rental conference room

HOME > 貸会議室 > 申込みについて

申込みについて

お申込みからご利用までの流れをご紹介します。
ご不明な点等ございましたらお気軽にお問い合わせください。

1. お問い合わせ

会議室のご利用をご希望のお客様は、お電話、窓口、予約・お問い合わせフォームでお問い合わせください。
会議室営業時間：9：00～21：00（休業日12月31日、1月1日、1月2日、1月3日）

お問い合わせフォーム以外でのお問合せは下記までお願いします。

【お問い合わせ先】
株式会社 TNC放送会館 管理事務所
住所：〒810-8556福岡県福岡市早良区百道浜2-3-2
TEL/092-852-5000 FAX/092-852-5010 E-mail/soumu@tnc-tvldg.co.jp
受付時間 お申込み受付時間は平日の午前9時30分から午後5時30分までです。

[予約・お問い合わせ](#)

2. お申込み

お電話、窓口、予約お問い合わせフォームにてお問い合わせの後、弊社から確認のお電話をさせていただきます。
空き状況等同意頂けましたらその時点で仮予約となります。
その後ご利用予定日の二週間前までに申込書を提出して頂きます。

お申込みの際は必ず[利用規約](#)をお読み下さい。
また、ご利用の目的、内容等をご明示ください。利用申込書に必要事項を記入、捺印の上、ご提出願います。お申込み後ご利用の目的によりましてはお貸し出来ない場合がありますので、予めご了承ください。

[TNC放送会館 利用申込書](#)

3. 請求書の発送

請求書の発送会場設営・備品使用等打ち合わせ後、請求書を送付致します。
※申込書提出後のキャンセル及び、日程変更は違約金が発生いたします。
※請求書を受けとられましたら、ご利用日前日迄にお支払いください。
※お支払いが確認出来なかった場合は、ご利用取消になる場合もあります。
ご了承下さい。

4. 会議室ご利用当日

会議室ご利用日当日 お時間になりましたら会議室にお入りください。

5. 最終精算

ご利用当日に追加使用が発生した費用については、ご利用終了後に請求書を送付致しますので10日以内にお支払いください。

申し込みについて

お申し込みからご利用までの流れ

予約お問い合わせ

予約・お問い合わせ受付

料金について

貸し会議室使用料金のご案内

設営図

貸会議室設営パターン例のご案内

交通アクセス

TNC放送会館までのアクセス

利用規約

貸会議室使用規定のご案内

お問い合わせ・ご相談は

☎ 092-852-5000

営業時間 / 9:30～17:30（月～金曜日）

[お問い合わせ](#)

[会社概要](#)